Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мельников Валерий Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 28.09.2023 14:47:10
Уникальный программный ключ:
7ea6e45e8a63b0d4dade2cee97ebb3c9cafd971d

УТВЕРЖДЕНО:
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
Председатель Ученого совета

_____ И.В. Лобанов
протокол от «29» августа 2023 г. № 12

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перехода обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
с платного обучения на бесплатное

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон), Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 №443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», в целях реализации конституционного права на бесплатное получение среднего профессионального и высшего образования обучающимися ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение распространяется на обособленные структурные подразделения (далее – Филиал(ы)).

1.3. Положение ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное в Университете.

Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет средств федерального бюджета.

1.4. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета, по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

1.5. Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Университете по соответствующей образовательной программе

по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

1.6. Настоящее Положение распространяется на обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования: бакалавриата, специалитета, магистратуры и подготовки кадров высшей квалификации (далее – программы аспирантуры), для которых при переходе с платного обучения на бесплатное получение образования данного уровня из средств федерального бюджета будет осуществляться впервые.

1.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения Студенческого совета Университета и/ или Совета молодых ученых. Состав Комиссии Университета утверждается приказом ректора, состав Комиссии Филиала его директором.

Материалы для работы Комиссии представляют структурные подразделения Университета/Филиала, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

2. Условия перехода

2.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи промежуточной аттестации за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

б) отнесение к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- женщин, родивших ребенка в период обучения;
- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

в) утрата обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.2. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных

взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. N 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции.

2.3. Переход обучающихся с платного обучения, оплата которого на основании договора производилась юридическим лицом, на бесплатное обучение осуществляется при письменном согласии данного юридического лица.

3. Порядок перехода

3.1. Комиссия Университета по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное является единой для всех структурных подразделений Университета, за исключением Филиалов.

Заседания Комиссии Университета проводятся четыре раза в год, по окончании семестра на каждом уровне профессионального образования с учетом мнения Студенческого совета и/ или Совета молодых ученых, с обязательным участием директоров Высших школ/института/деканов факультетов, начальника управления аттестации и подготовки научных кадров, директоров колледжей и техникумов, заявления обучающихся которых представлены на рассмотрение Комиссии.

В своей работе Комиссия Филиала руководствуется настоящим Положением и проводит заседания Комиссии самостоятельно.

Заседания Комиссии Филиала проводятся также два раза в год по окончании семестра с обязательным участием представителя Студенческого совета Филиала.

3.2. Решение Студенческого совета и/ или Совета молодых ученых предоставляется на заседание Комиссии в виде протокола заседания общего собрания Совета.

На заседание общего собрания Студенческого совета и/ или Совета молодых ученых выносятся результаты заседаний Советов структурных подразделений (для аспирантуры – результаты заседания Аттестационной комиссии), оформленные в виде выписок из протоколов.

3.3. Порядок оформления документов при переходе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования - бакалавриата, специалитета, магистратуры, на вакантные бюджетные места:

3.3.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Управление «Единый электронный деканат» (для обучающихся Высших школ)/деканат факультета (для обучающихся факультета)/дирекцию института (для обучающихся института)/дирекцию техникума/колледжа (для обучающихся по программам среднего профессионального образования)

мотивированное заявление о переходе с платного обучения на бесплатное на имя ректора Университета (Приложение 1).

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы (при наличии):

а) документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 2.1. настоящего Положения категориям граждан;

б) ходатайства, подписанные лицом, подтверждающим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета с визой руководителя структурного подразделения.

3.3.2. Директор Высшей школы/декан факультета/директор института/колледжа/техникума визирует заявление обучающегося и передает его на Совет структурного подразделения, далее заявление передается в Комиссию с прилагаемыми к нему документами:

- выписка из протокола заседания Совета структурного подразделения с указанием вынесенного решения по заявлению студента;
- выписка из зачетно-экзаменационной ведомости, содержащая сведения о результатах промежуточной аттестации обучающегося за весь период обучения, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- протокол решения Студенческого Совета;
- кумулятивный рейтинг обучающегося.

3.4. Порядок оформления документов при переходе обучающихся по образовательным программам аспирантуры на вакантные бюджетные места:

3.4.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в управление аттестации и подготовки научных кадров заявление о переходе с платного обучения на бесплатное на имя ректора Университета (Приложение 2).

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) документы, подтверждающие особые достижения в учебной и научно-исследовательской деятельности: список публикаций аспиранта; выписка из протокола заседания профильного структурного подразделения с мотивированной рекомендацией о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное; ходатайство, согласованное с руководителем соответствующего структурного подразделения;

б) документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» – «в» подпункта 2.1. настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

3.4.2. Начальник управления аттестации и подготовки научных кадров визирует заявление обучающего и передает его в Аттестационную комиссию, далее заявление передается в Комиссию с прилагаемыми к нему документами:

- выписка из протокола заседания Аттестационной комиссии с указанием вынесенного решения по заявлению аспиранта;
- сводная информация о выполнении индивидуального научно-учебного плана работы аспиранта и результатах промежуточной аттестации обучающегося

за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

- протокол решения Студенческого Совета и/или Совета молодых ученых.

3.5. В результате рассмотрения заявления, обучающегося и всех прилагаемых к нему документов Комиссией по рекомендации Студенческого совета и/или Совета молодых ученых принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией самостоятельно в соответствии с условиями, указанными в 2.1 настоящего Положения.

3.7. Решение Комиссии утверждается на Ученом совете Университета и доводится до сведения обучающихся путем размещения выписки из протокола заседания Ученого совета на официальном сайте Университета.

Решение Комиссии Филиала утверждается на Совете Филиала и доводится до сведения обучающихся путем размещения выписки из протокола заседания Совета Филиала на официальном сайте Филиала.

Решение Комиссии можно утверждать также путем проведения процедуры опросного голосования членов Комиссии. Решение о проведении процедуры опросного голосования принимает Председатель Комиссии.

3.8. Предоставленные на Комиссию документы обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования: бакалавриата, специалитета, магистратуры хранятся в отделе по социальной работе Университета; по образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации – в управлении аттестации и подготовки научных кадров.

3.9. Руководитель структурного подразделения в 10-дневный срок с даты утверждения Ученым советом Университета решения Комиссии вносит проект приказа (примерная форма – Приложение 3) о переходе обучающегося на бесплатное обучение.

В Филиале в 10-дневный срок с даты утверждения Советом Филиала решения Комиссии, издается приказ о переводе обучающегося на бесплатное обучение.

3.10. Обучающимся, перешедшим с платного обучения на бесплатное обучение, государственная академическая стипендия студентам, государственная стипендия аспирантам назначается со дня издания приказа о переходе при условии, что имеющиеся до перехода оценки дают право на получение таких стипендий.

Назначение и выплата государственной социальной стипендии и иных видов стипендий обучающимся, переведённым с платного обучения на бесплатное, производятся в порядке, установленном Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова».

4. Заключительные положения

4.1. Положение вступает в силу со дня утверждения на Ученом совете Университета.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ученого совета Университета.

4.3. Настоящее Положение хранится по месту его издания, копия передается в канцелярию для размещения в электронной среде Университета.

Приложение 1

Образец заявления о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное для студентов

Ректору ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
Лобанову И.В.

от обучающегося группы _____

_____ курса очной формы обучения

_____
(наименование Факультета/Высшей школы/Института)

_____
(наименование направления подготовки)

внебюджетной основы

(договор от «____» _____ 20____ г.

№ _____)

_____
(Ф.И.О. указать полностью)

моб. тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перевести меня с платного обучения с ___ семестра ___ курса _____ _____ на бесплатное обучение
наименование направления подготовки наименование Факультета/Высшей школы/Института

при наличии вакантного места в связи с _____
_____.
указать причину в соответствии с п. 2.1 Положения

Подтверждаю получение высшего образования по программам бакалавриата/специалитета/магистратуры за счет средств федерального бюджета впервые.

_____
(подпись обучающегося)

Дисциплинарных взысканий и задолженностей по оплате обучения не имею.

_____
(подпись обучающегося)

Приложения (при необходимости):

В соответствии с требованиями ФЗ «О персональных данных» №152-ФЗ, даю согласие на обработку персональных данных (моих и членов моей семьи).

«___» _____ 202__ г. _____
(Дата) (подпись обучающегося)

Приложение 2

Образец заявления о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное для аспирантов

Ректору ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
Лобанову И.В.
от аспиранта _____ года
_____ формы обучения
(очной/ заочной)
направления подготовки
_____
_____
(код, наименование направления подготовки)

профиль подготовки _____
_____
(наименование профиля подготовки)

кафедра_____
_____
внебюджетной основы (договор № _____
_____ от «___» _____ 202__ г.)

_____
(Ф.И.О. указать полностью)

моб. тел.: _____

Заявление

Прошу перевести меня с платного обучения на бесплатное обучение по направлению подготовки _____
(вписать код и направление подготовки)

профиль подготовки _____,
(указать наименование профиля подготовки)

кафедры _____.
(указать полное наименование кафедры/структурного подразделения)

Подтверждаю получение высшего образования по программам аспирантуры за счет средств федерального бюджета впервые.
_____
(подпись аспиранта)

Подтверждаю отсутствие у меня диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплома кандидата наук.
_____
(подпись аспиранта)

Приложения:
1. Список научных публикаций по теме диссертации.
2. Выписка из протокола заседания профильного структурного подразделения с мотивированным ходатайством о переводе на бюджетную основу обучения.
3. Ходатайство руководителя соответствующего структурного подразделения.

В соответствии с требованиями ФЗ «О персональных данных» №152-ФЗ, даю согласие на обработку персональных данных (моих и членов моей семьи).

«___» _____ 202__ г.
(Дата)
_____
(подпись аспиранта)

Приложение 3
Примерная форма

Об переходе с платного обучения на бесплатное

ПРИКАЗЫВАЮ:

I. Перевести нижеперечисленных студентов/аспирантов__ *курса/ года* _____ формы обучения __ *название факультета/высшей школы/института/филиала/колледжа/кафедры или иного профильного структурного подразделения*, обучающихся платно, в число студентов/аспирантов, обучающихся бесплатно, начиная с ___семестра:

- направление подготовки/специальность «_____» (*для программ аспирантуры дополнительно указать профиль подготовки*)

1. ФИО

II. Расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг от *00.00.20__г. №* ___.

Основание: личное заявление, решение Комиссии о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное *(протокол от 00.00.20__ г. №___)*, выписка из протокола заседания членов Ученого совета Университета от *00.00.20__г. №___*.

Курирующий проректор И.О. Фамилия